



## COMUNE DI MEZZOVICO-VIRA

Piazza du Buteghin  
6805 Mezzovico-Vira

Telefono 091 935 97 40  
Fax 091 946 34 48  
Sito [www.mezzovico-vira.ch](http://www.mezzovico-vira.ch)

Funzionario Mirko Tamagni  
E-mail [mirko.tamagni@mezzovico-vira.ch](mailto:mirko.tamagni@mezzovico-vira.ch)

6805 Mezzovico-Vira, 23 dicembre 2014  
Ris. mun. no. 452 del 22.12.2014

### ORDINANZA MUNICIPALE Tasse di cancelleria e prestazioni dei servizi comunali (del 22 dicembre 2014)

**IL MUNICIPIO DI MEZZOVICO-VIRA**, richiamato:

- la Legge organica comunale del 10 marzo 1987 (LOC), e in particolare gli artt. 116 e 192;
- il Regolamento di applicazione della Legge organica comunale del 30 giugno 1987 (RaLOC), e in particolare gli artt. 28 e 44;
- ogni altra norma applicabile in materia;

**ordina:**

#### **Art. 1 Campo di applicazione**

Con la presente Ordinanza sono stabilite le tasse per le prestazioni dei servizi comunali, le tasse amministrative e di cancelleria. Sono riservati le disposizioni inerenti altre tasse comunali contenute negli specifici regolamenti e/o ordinanze o quelle previste dalla legislazione federale e cantonale.

#### **Art. 2 Natura ed ammontare delle tasse**

- Certificati del controllo abitanti (certificato di domicilio o vita, avuto domicilio, stati di famiglia, buona condotta, stato libero) fr. 10.00
  - I certificati di domicilio richiesti per una nascita sono gratuiti
- Attestazione del godimento dei diritti civici e civili fr. 15.00
- Rilascio generalità e indirizzo (*limitatamente a quanto prescritto dalla Legge sulla protezione dei dati personali*) fr. 15.00
- Estratto conforme risoluzioni di Municipio/Consiglio Comunale fr. 15.00
- Autentica firma fr. 20.00
  - Per ogni documento supplementare fr. 15.00
- Rilascio catalogo elettorale (esenzione per gruppi politici e parrocchie) fr. 25.00
- Dichiarazione avvenuto pagamento imposte comunali gratuita
- Rilascio copie catastri fiscali (la prima volta) gratuita
  - Susseguenti rilasci senza mutazioni dei valori fr. 10.00
- Estratti partite fiscali fr. 15.00

• Attestazioni ipoteche legali e/o contributi esigibili		fr. 40.00
• Dichiarazioni LAFE		fr. 40.00
• Attestazioni di edificabilità e dati pianificatori		fr. 40.00
• Rinnovo della licenza edilizia: 1 o/oo della spesa prevista	da	fr. 200.00
	a	fr. 5'000.00
• Licenza edilizia (procedura notifica)	da	fr. 100.00
	a	fr. 200.00
• Certificato di abitabilità:		
- Casa unifamiliare		fr. 50.00
- Casa plurifamiliare		fr. 100.00
- Stabile industriale e/o commerciale		fr. 150.00
• Estratto di mappa (non ufficiale) o altro dato cartografico (canalizzazioni, tubazioni, AP, ecc)		fr. 10.00
• Rilascio copie sommarioni (unicamente ai proprietari)		gratuito
• Capitolati d'offerta (inviati dalla Cancelleria – in caso di non inoltro)		fr. 50.00
• Intimazione precetti da parte della Cancelleria Comunale o Polizia		fr. 20.00
• Preavviso di entrata per cittadini stranieri		fr. 20.00
• Rilascio preavvisi per permessi di dimora o domicilio per stranieri		fr. 20.00
• Autorizzazione di soggiorno o rinnovo (con procedura) (ospiti Casa per anziani esenti)		fr. 150.00
• Tasse emissione diffida di pagamento		fr. 30.00
• Rilascio di regolamenti comunali a fascicolo (cartacei)		fr. 20.00
• Estrazione nominativi in ordine sistematico (classi d'età, fuochi, ecc.) su etichette adesive o tabulati per le associazioni senza scopo di lucro (ritenuto l'uso esclusivo per scopi meritevoli)		gratuito
• Estrazione nominativi in ordine sistematico (classi d'età, fuochi, ecc.) su etichette adesive o tabulati per altri richiedenti (in ossequio ai disposti della Legge sulla protezione dei dati)		fr. 50.00
• Nulla osta per trasporto merce all'estero in seguito a rimpatrio (esenzione doganale)	ogni foglio	fr. 100.00
• Carta di passo per salma		fr. 100.00

- Celebrazione matrimonio domiciliati gratuito
- Celebrazione matrimonio non domiciliati fr. 100.00
- Fotocopie fino a 10 pagine gratuito
- Fotocopie da 11 pagine a copia fr. 0.50
- Per ogni altro certificato, dichiarazione, atto, norma o informazione da fr. 30.00  
Scritta non prevista dalla presente ordinanza o da altre disposizioni a fr. 100.00  
in vigore, tenuto conto delle prestazioni fornite dall'Amministrazione comunale
- Evasione di richieste tecnico-amministrative da parte di Uffici Cantionali (qualora gli importi non siano stabiliti altrimenti dalle Leggi superiori) fr. 50.00
- Lavori amministrativi di ricerca: per ogni ora fr. 100.00  
ritenuto un minimo di fr. 50.00

Per casi particolari o per quanto non contemplato dalla presente ordinanza, il Municipio si riserva di fissare l'emolumento in funzione della complessità e relativo dispendio di tempo nell'evadere la richiesta sulla base di una tariffa di Fr. 80.00/ora (anche per pratiche Legge informazione e trasparenza-LIT).

### **Art. 3 Modalità di pagamento**

Se la prestazione avviene direttamente allo sportello, la tassa è riscossa seduta stante in contanti; altrimenti tramite fatturazione senza spese di spedizione.

### **Art. 4 Esenzioni**

E' esente dal pagamento il certificato di capacità elettorale emesso per trasferimento del domicilio. Il Municipio si riserva di stabilire eventuali esenzioni, a suo giudizio.

### **Art. 5 Attestazione**

Il pagamento è attestato mediante l'impressione del valore sull'atto rilasciato, munito di timbro comunale.

### **Art. 6 Devoluzione tasse**

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

### **Art. 7 Sanzioni**

Le infrazioni alla presente Ordinanza sono punite dal Municipio con la multa e/o la revoca dell'autorizzazione ricevuta, in ossequio alle norme della Legge Organica Comunale (LOC) in vigore.

### **Art. 8 Entrata in vigore e abrogazione**

La presente ordinanza è pubblicata all'albo comunale per un periodo di 30 giorni, dal 01.01.2015 al 31.01.2015 tenendo in considerazione eventuali ferie giudiziarie come dai disposti dell'art. 16 Lpamm ed entra in vigore il 01 febbraio 2015.

Sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia.

**Art. 9 Rimedi di diritto**

Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione e nei singoli casi specifici di susseguente applicazione.

Per il Municipio

Il Sindaco:  
  
Mario Canepa



Il Segretario comunale:  
  
Mirko Tamagni

Approvata dal Municipio di Mezzovico-Vira con risoluzione no. 452 del 22 dicembre 2014.