



## COMUNE DI MEZZOVICO-VIRA

Piazza du Buteghin  
6805 Mezzovico-Vira

Telefono 091 935 97 40  
Fax 091 946 34 48  
Sito [www.mezzovico-vira.ch](http://www.mezzovico-vira.ch)

Funzionario Mirko Tamagni  
E-mail [mirko.tamagni@mezzovico-vira.ch](mailto:mirko.tamagni@mezzovico-vira.ch)

6805 Mezzovico-Vira, 24 aprile 2026

### MESSAGGIO MUNICIPALE NO. 185

## riguardante la modifica degli artt. 9, 11, 29 e 31 del regolamento comunale di Mezzovico-Vira

Gentile Signora Presidente,  
gentili ed egregi Consiglieri/i comunali,

il regolamento comunale (in seguito RC) di Mezzovico-Vira è stato approvato dal Legislativo comunale il 2 giugno 2014.

Considerato l'aggiornamento in corso di altre basi legali comunali, in particolare il regolamento relativo all'approvvigionamento idrico e di quello delle canalizzazioni, attività che si sta sviluppando con l'accompagnamento di un legale, preso atto che il 1° maggio 2026 sono entrate in vigore le modifiche degli artt 5a RALOC (deleghe dal Legislativo al Municipio) e 17 RALOC (procedura di trattazione delle mozioni), revisione che procede parallelamente a quella della LOC, abbiamo ritenuto opportuno proporre puntuali adeguamenti della base legale comunale.

Ciò nell'attesa della revisione della LOC attualmente in corso, allo scopo di migliorare gli strumenti formali per la gestione del nostro Comune.

Le modifiche che seguono sono state preventivamente sottoposte per analisi alla SEL la quale non ha formulato particolari osservazioni.

Il nostro regolamento comunale era stato volutamente sviluppato in forma "sintetica", al fine di evitare modifiche sistematiche a seguito di novelle legislative adottate a livello cantonale. Anche gli adeguamenti qui proposti sono stati concepiti in collegamento con i disposti, per noi vincolanti, della LOC.

Proponiamo pertanto le seguenti modifiche al regolamento comunale, riportate di seguito in **colore rosso**.

#### **Art. 9 Attribuzioni del Consiglio comunale**

Secondo l'art. 13 cpv. 2 LOC - tramite disposizione del Regolamento comunale – possono essere delegate dal Legislativo al Municipio competenze in materia:

- di spese di investimento (art. 13 cpv. 1 let. e LOC)
  - di realizzazione di opere pubbliche (art. 13 cpv. 1 let. g LOC)
  - di acquisizione, donazione, successione, ecc. di beni comunali (art. 13 cpv. 1 let. h LOC)
  - di autorizzazione a intraprendere e a stare in lite, a compromettere, ecc. (art. 13 cpv. 1 let. i LOC)
- nonché
- competenze in tema di convenzioni (art. 193a LOC).

Dalla sua introduzione, lo scopo di questa delega è quello di conferire facoltà decisionali ai Municipi in determinati ambiti di competenza dei Legislativi, così da favorire decisioni con un iter semplificato e più rapido rispetto al tradizionale percorso davanti al Consiglio comunale.

Con un aggiornamento del cpv. 1 dell'art. 5a RALOC gli importi di delega sono stati adeguati verso l'alto come indicato dall'allegato 1.

Nel rivedere tali importi, l'Autorità cantonale ha tenuto conto dell'aumento dei costi di costruzione (ca. 30% dall'ultimo adattamento degli importi).

Rimangono invece immutate le regole attuali di utilizzo delle deleghe: gli importi fissati dall'art. 5a RALOC sono da considerare importi massimi utilizzabili per singolo oggetto in decisione.

Il controllo da parte del Legislativo sull'esercizio della delega da parte del Municipio avviene principalmente in occasione dell'esame dei conti consuntivi. Sebbene decise in delega, le spese con carattere di investimento ai sensi delle lett. e, g, h, i dell'art. 13 cpv. 1 LOC, nonché quelle eventualmente derivanti da convenzioni, devono essere iscritte nel conto degli investimenti del Comune.

In materia di convenzioni (art. 193a LOC), oltre all'aggiornamento degli importi dell'impegno massimo annuo derivante dalla convenzione, con l'aggiunta anche in questa categoria, è stata aggiornata anche la durata delle convenzioni che i Municipi possono concludere in delega, passata da 2 a 4 anni.

La nuova durata dovrebbe permettere di operare con maggiore agio, in particolare per le convenzioni a corto termine e a carattere sperimentale, sottoponendo al Legislativo per approvazione la soluzione definitiva una volta verificata l'applicazione sull'arco di 4 anni. Il termine di 4 anni, come quello di 2, non è prorogabile mediante rinnovi taciti.

Per quanto concerne l'esigenza d'aggiornamento del RC, si propone al Consiglio comunale di aggiornare l'art. 9, allineandolo ai disposti dell'art. 5a RALOC. Ciò permetterà in futuro un aggiornamento automatico qualora la base legale cantonale venisse modificata.

Versione attuale	Proposta di nuova versione
<p><b>Art. 9 Attribuzioni</b></p> <p><sup>1</sup> Il Consiglio comunale esercita le attribuzioni stabilite dall'art. 13 LOC o da leggi speciali.</p> <p><sup>2</sup> Al Municipio sono delegate competenze decisionali in materia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. di spese di investimento (art. 13 lett. e) LOC) fino ad un importo di CHF 50'000;</li> <li>b. di progettazione e di esecuzione di opere pubbliche sulla base di preventivi e di progetti definitivi (art. 13 lett. g) LOC) fino ad un importo di CHF 50'000;</li> <li>c. di acquisto, donazione, successione, permuta, affitto, locazione, alienazione o cambiamento di destinazione di bene comunali (art. 13 lett. h) LOC), fino ad un importo di transazione o di valore del bene oggetto dell'atto di CHF 50'000;</li> <li>d. intraprendere o stare in lite, transigere o compromettere (art. 13 lett. l) LOC) fino ad</li> </ul>	<p><b>Art. 9 Attribuzioni</b></p> <p><sup>1</sup> Il Consiglio comunale esercita le attribuzioni stabilite dall'art. 13 LOC o da leggi speciali.</p> <p><sup>2</sup> Al Municipio sono delegate competenze decisionali in materia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. di spese di investimento (art. 13 lett. e) LOC) <del>fino ad un importo di CHF 50'000;</del></li> <li>b. di progettazione e di esecuzione di opere pubbliche sulla base di preventivi e di progetti definitivi (art. 13 lett. g) LOC) <del>fino ad un importo di CHF 50'000;</del></li> <li>c. di acquisto, donazione, successione, permuta, affitto, locazione, alienazione o cambiamento di destinazione di bene comunali (art. 13 lett. h) LOC), <del>fino ad un importo di transazione o di valore del bene oggetto dell'atto di CHF 50'000;</del></li> <li>d. intraprendere o stare in lite, transigere o compromettere (art. 13 lett. l) LOC) <del>fino ad</del></li> </ul>

<p>in importo di causa di CHF 50'000.</p> <p><sup>3</sup> Al Municipio è delegata la competenza a stipulare convenzioni di durata massima di due anni e il cui onere annuo derivante al Comune non superi l'importo di CHF 30'000.</p> <p><sup>4</sup> Al Municipio è delegata la competenza di presentare o sottoscrivere referendum dei Comuni in materia cantonale.</p>	<p><del>in importo di causa di CHF 50'000;</del>  e. di stipulare convenzioni.  entro i limiti previsti dall'art. 5a cpv. 1 RALOC.  <del><sup>3</sup> Al Municipio è delegata la competenza a stipulare convenzioni di durata massima di due anni e il cui onere annuo derivante al Comune non superi l'importo di CHF 30'000.</del></p> <p><sup>3-4</sup> Al Municipio è delegata la competenza di presentare o sottoscrivere referendum dei Comuni in materia cantonale.</p>
--	--

### Art. 11 Sessioni ordinarie del Consiglio comunale

Il termine attuale del 30 aprile per la convocazione della prima sessione del Consiglio comunale non rispecchia più la prassi. Nell'ultimo decennio, la prima sessione ordinaria — in cui viene discusso il consuntivo del Comune — è stata convocata indicativamente a metà giugno. Questa tempistica consente di disporre di un consuntivo attendibile, poiché numerosi dati finanziari, in particolare quelli dei consorzi di cui il Comune è membro, sono disponibili unicamente nel corso del mese di aprile.

Si propone pertanto di posticipare dal 30 aprile al 30 giugno il termine per la convocazione della prima sessione ordinaria del Consiglio comunale, allineandosi alla LOC.

Nel caso specifico, si è ritenuto opportuno indicare esplicitamente i due termini, anziché rinviare genericamente ai disposti della LOC, poiché — a differenza degli importi di delega di cui all'art. 9 RC — non si prevedono modifiche di tali scadenze nel prossimo futuro.

Versione attuale	Proposta di nuova versione
<p><b>Art. 11 Sessione ordinarie</b></p> <p><sup>1</sup> Il Consiglio comunale si riunisce due volte l'anno in sessione ordinaria.</p> <p><sup>2</sup> La prima sessione si apre entro il 30 aprile e si occupa principalmente della gestione dell'esercizio precedente.</p> <p><sup>3</sup> La seconda sessione si apre entro il 30 dicembre e si occupa principalmente del preventivo dell'anno seguente.</p> <p><sup>4</sup> I termini di cui ai precedenti capoversi 2 e 3 possono essere prorogati conformemente all'art. 49 cpv. 4 e 5 LOC.</p>	<p><b>Art. 11 Sessione ordinarie</b></p> <p><sup>1</sup> Il Consiglio comunale si riunisce due volte l'anno in sessione ordinaria.</p> <p><sup>2</sup> La prima sessione si apre entro il <b>30 giugno</b> e si occupa principalmente della gestione dell'esercizio precedente.</p> <p><sup>3</sup> La seconda sessione si apre entro il 30 dicembre e si occupa principalmente del preventivo dell'anno seguente.</p> <p><sup>4</sup> I termini di cui ai precedenti capoversi 2 e 3 possono essere prorogati conformemente all'art. 49 cpv. <del>4</del><b>e</b> 5 LOC.</p>

## Art. 29 Competenze del Municipio

Vista la modifica dell'art. 9 RC, si deve necessariamente adeguare formalmente il cpv. 2 dell'art. 29 RC come segue.

Versione attuale	Proposta di nuova versione
<p><b>Art. 29 Competenze</b></p> <p><sup>1</sup> Il Municipio esercita le attribuzioni stabilite dagli artt. 106, 107, 110 e 112 LOC.</p> <p><sup>2</sup> Il Municipio esercita le competenze decisionali delegategli ai sensi dell'art. 9 cpv. 2, 3 e 4 del presente regolamento.</p> <p><sup>3</sup> Il Municipio è autorizzato a delegare ai servizi dell'amministrazione competenze decisionali per il disbrigo di affari correnti. Le competenze delegate sono stabilite tramite ordinanza municipale. Contro le decisioni dei servizi dell'amministrazione è data facoltà di reclamo al Municipio entro 15 giorni dall'intimazione della decisione.</p> <p><sup>4</sup> Sono confermate al Municipio le competenze decisionali secondo l'art. 13 Legge edilizia cantonale e gli articoli 7 e 8 Legge sull'esercizio dei diritti politici.</p>	<p><b>Art. 29 Competenze</b></p> <p><i><sup>1</sup> Il Municipio esercita le attribuzioni stabilite dagli artt. 106, 107, 110 e 112 LOC.</i></p> <p><sup>2</sup> Il Municipio esercita le competenze decisionali delegategli ai sensi dell'art. 9 cpv. 2 e <del>3</del><sup>4</sup> del presente regolamento.</p> <p><sup>3</sup> Il Municipio è autorizzato a delegare ai servizi dell'amministrazione competenze decisionali per il disbrigo di affari correnti. Le competenze delegate sono stabilite tramite ordinanza municipale. Contro le decisioni dei servizi dell'amministrazione è data facoltà di reclamo al Municipio entro 15 giorni dall'intimazione della decisione.</p> <p><sup>4</sup> Sono confermate al Municipio le competenze decisionali secondo l'art. 13 Legge edilizia cantonale e gli articoli 7 e 8 Legge sull'esercizio dei diritti politici.</p>

## Art. 31 Spese non preventivate

Le argomentazioni esposte a sostegno della modifica dell'art. 9 sono pertinenti anche ai fini della modifica del presente articolo.

Versione attuale	Proposta di nuova versione
<p><b>Art. 31 Spese non preventivate</b></p> <p>Il Municipio può far spese correnti non preventivate senza il consenso del Consiglio comunale sino all'importo annuo complessivo di CHF 30'000.</p>	<p><b>Art. 31 Spese non preventivate</b></p> <p>Il Municipio può far spese correnti non preventivate senza il consenso del Consiglio comunale sino all'importo annuo <b>stabilito dall'art. 5a cpv. 2 RALOC.</b></p>

## **Conclusione**

Considerato quanto sopra vi invitiamo a voler

**decidere:**

1. Gli artt. 9, 11, 29 e 31 del regolamento comunale di Mezzovico-Vira sono modificati come proposto nel presente MM.
2. La modifica entra in vigore con la ratifica da parte dell'Autorità cantonale competente.

Cordiali saluti.

Per il Municipio

Il Sindaco:



Mario Canepa

Il Segretario comunale:

Mirko Tamagni

Ris. mun. no. 107-2026

Allegati: tavola sinottica nuovi importi deleghe

Per analisi e rapporto

Gestione	Petizioni	Edilizia/opere pubbliche
	X	